



DATOS IDENTIFICATIVOS

Dirección de operaciones				
Asignatura	Dirección de operaciones			
Código	V03G720V01312			
Titulación	PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas/Grado en Derecho			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Crespo Franco, Tony			
Profesorado	Crespo Franco, Tony Diz Comesaña, María Eva Piñeiro García, María del Pilar			
Correo-e	tcrespo@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es/			
Descripción general	Esta materia desarrolla los contenidos, métodos y herramientas asociados a la estrategia de operaciones. En ella se profundiza en aspectos relacionados con la selección y diseño del producto, modo y lugar de elaboración, recursos necesarios y su organización, y cualquier otro aspecto necesario para que la empresa pueda realizar el proceso productivo para el que fue creada.			

Competencias

Código	Tipología
--------	-----------

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Contenidos

Tema	
MÓDULO 1: LA EMPRESA Y EL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 1. El Sistema de Operaciones y la Estrategia de Operaciones
MÓDULO 2: DISEÑO DEL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 2. Selección y Diseño del Producto y del Proceso Productivo TEMA 3. Decisiones Estratégicas de Capacidad TEMA 4. Decisiones de Localización TEMA 5. Distribución en Planta
MÓDULO 3: GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS	TEMA 6. Gestión de la Cadena de Suministros TEMA 7. Gestión de los Stocks
MÓDULO 4: GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN	TEMA 8. Planificación y Control de Proyectos TEMA 9. Planificación, Programación y Control de la Producción TEMA 10. Lean Manufacturing

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
--	----------------	----------------------	---------------

Sesión magistral	37.5	40	77.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	30	75	105
Tutoría en grupo	7.5	0	7.5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	3	32	35

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Pruebas en la que el alumno debe solucionar una serie de casos, problemas y ejercicios en un tiempo y condiciones establecidos polo profesor. De esta manera, el alumno debe aplicar los conocimientos que adquirió. La aplicación de esta técnica será presencial. Se corresponden con las horas prácticas de la materia recogidas en los grupos medianos.	50	
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas directas sobre un aspecto concreto. Los alumnos deben responder de manera directa y breve en base a los conocimientos que tienen sobre la materia.	50	

Otros comentarios y evaluación de Julio

La evaluación del alumno se realizará de la siguiente manera:

- Examen final (50% de la nota final). Se realizará un único examen al final del cuatrimestre el día, hora y lugar designado por el Decanato de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. El examen final constará de una parte teórica y una parte práctica. Para superar el examen será necesario obtener una nota igual o superior al 50% de la puntuación total y, como mínimo, el 40% de la nota asignada en cada una de las partes teórica y práctica.
- Evaluación basada en los trabajos realizados, tanto en grupo como de manera individual en las sesiones prácticas (40% de la nota final).
- Evaluación basada en la participación del estudiante en las distintas actividades de carácter presencial (10% da nota final).

Las actividades de evaluación continua sólo se podrán realizar en las fechas y sesiones establecidas, debiendo cada alumno asistir al grupo que tenga asignado para la realización de las mismas. El cambio de grupo en este caso deberá ser autorizado por el profesor/a.

Para superar la materia, es necesario cumplir dos condiciones: superar el examen final y conseguir un mínimo de 5 puntos en la materia.

El resultado de la evaluación se expresará en una escala de 0 a 10 puntos. En el caso de superar el examen, la nota final de la materia resulta de la suma de la nota conseguida en el examen y la notas de los trabajos realizados en las prácticas.

En el caso de no superar el examen, la nota final de la materia será la resultante de expresar la nota del examen en una escala de 10 puntos.

La segunda convocatoria se rige por las mismas normas. El examen de la convocatoria extraordinaria tendrá lugar en la fecha, hora y lugar designado por el Decanato de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

IMPORTANTE: El calendario de exámenes se publica al inicio del curso por el Decanato de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. No obstante, el calendario de exámenes puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consulten la página web de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales por si hay cambios (<http://fccee.uvigo.es/calendario-exames-201415.html>).

BUENAS PRÁCTICAS:

- No está permitido hacer uso de teléfonos móviles, ordenadores portátiles, tabletas o similares en las sesiones de trabajo. Estos deben estar desconectados, excepto autorización expresa del profesor/a.
- No está permitido comer ni beber (excepto agua) durante las clases.
- Las conductas inadecuadas, contrarias y perjudiciales para la convivencia podrán ser sancionadas con la pérdida del derecho a la evaluación continua del estudiante responsable.
- Es imprescindible asistir a las sesiones de aula con el material necesario para o su desarrollo.
- Cualquier evidencia de trabajos y/o pruebas plagiados o copiados, total o parcialmente, supondrá una calificación de suspenso en todas convocatorias del curso académico.
- Para la realización de los exámenes sólo se permite el uso de elementos de escritura y calculadora.
- El alumno deberá presentarse al examen debidamente identificado, con su D.N.I, pasaporte o título de conducir, non siendo válido otro documento.
- Todas las pruebas y exámenes deberán ser entregados a su finalización y bajo ningún concepto podrán ser sacados fuera del aula.
- La revisión de exámenes tendrá lugar sólo en el horario y lugar establecido por el profesor/a.

En el caso de incumplimiento de las normas anteriores, el profesor/a podrá adoptar las medidas que estime oportunas dentro de la legislación vigente.

Fuentes de información

- ADAM, E.E. y EBERT, R.J. , Administración de la Producción y las Operaciones, 1991, Prentice Hall, México.
- CHASE, R.B.; JACOBS, F.R. y AQUILANO, N.J. , Administración de operaciones : producción y cadena de suministros, 2014, McGraw-Hill. Madrid
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., Producción. Planificación, Programación e Control, 2009, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., Producción. Planificación, Programación e Control. Ejercicios Resoltos, 2005, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo
- DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A. (Coord.), Dirección de operaciones. Aspectos estratégicos en la producción y los servicios, 1995 , McGraw-Hill. Madrid
- DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A. (Coord.), Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios, 1995, McGraw-Hill. Madrid
- FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E., Dirección de la Producción. Fundamentos Estratégicos., 1995, Civitas, Madrid
- FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E.; AVELLA CAMARERO, L. y FERNÁNDEZ BARCALA, M., Estrategia de Producción, 2006, McGraw-Hill. Madrid
- FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E. y VÁZQUEZ ORDÁS, C., Dirección de la Producción. Métodos Operativos., , 1994, Civitas, Madrid
- HEIZER, J. y RENDER, B. , Dirección de la Producción y de Operaciones : Decisiones Estratégicas, 2008, Prentice Hall. Madrid
- KRAJEWSKI, L.J. y RITZMAN, L.P. , Administración de Operaciones. Estrategia y análisis, 2003, Pearson. Madrid
- MARTÍN PEÑA, M. L.; CARRASCO, E.; DÍAZ, E.; GARCÍA, F. y MONTERO, A., Dirección de la Producción. Problemas y ejercicios resueltos, 2003, Prentice Hall. Madrid
- MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; CHAMORRO MERA, A.; RUBIO LACOBIA, S. y BAÑEGIL PALACIOS, T.M., Manual de Dirección de Operaciones, 2005, Thomson. Madrid
- MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; RUBIO LACOBIA, S. y CHAMORRO MERA, A., Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos, 2014, Paraninfo. Madrid
- PIÑEIRO GARCÍA, T.; ARÉVALO TOMÉ, R.; CABALLERO FERNÁNDEZ, G. y GARCÍA-PINTOS ESCUDER, A., Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica, 2010, Delta Publicaciones
- SCHROEDER, R.G., Administración de Operaciones. Toma de Decisiones en la Función de Operaciones, 1992, McGraw Hill, México

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102

Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 1º cuatrimestre del 3º curso.

Esta Guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, se pueden requerir mínimos reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y/o del grupo o por la importancia de las situaciones que pudieran surgir. También se aportará al alumnado la información y las pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.
